

# RECURSOS PARA LA DOCENCIA A DISTANCIA

## ANTES DE EMPEZAR

Comenzaremos con unas recomendaciones generales para profesores y estudiantes, elaboradas en la Universidad Complutense de Madrid:

<https://www.ucm.es/docenciaenlinea/>

Desde la Universitat Jaume I, hacen hincapié en que:

1.- Un aspecto **muy importante** que debéis tener en cuenta a la hora de confeccionar los materiales, es que la docencia de **toda** la universidad va a comenzar a ser en línea, por lo que corremos el riesgo **real** de sobresaturar los campus virtuales, si todos comenzamos a subir cosas muy pesadas. Por ello, es importante **restringir** los archivos más pesados, fundamentalmente **vídeos**. Una alternativa es alojar estos archivos pesados en servidores externos, como nuestros [DRIVE](#), [Dropbox](#) o [YouTube](#), entre otros.

2.- El uso masivo de **videoconferencias** (vídeos en directo o *streaming*) también puede ser problemático, por lo que recomendamos utilizarlo preferentemente en horarios menos frecuentados (esto depende de los horarios de cada facultad). En momentos de mucha carga es posible que no funcionen como esperamos, pero esto depende de la herramienta y los servidores.

## MANOS A LA OBRA

Ahora, para los profesores, un resumen de las opciones más rápidas y aptas incluso para profesores noveles en educación a distancia:

### Opción 1.-Poner voz a presentaciones

La primera posibilidad es subir un Powerpoint locutado. Un inconveniente de esta alternativa, es que el estudiante se puede descargar el fichero en su ordenador, y hay profesores a los que no les interesa. Sin embargo, desde Google Drive y desde Dropbox se

puede controlar si se dan permisos para descargar los archivos. Otro inconveniente es que la locución queda asociada a la diapositiva y no se puede deshacer (habría que editar de nuevo la diapositiva y grabar la locución). Si se utiliza [Prezi](#), el procedimiento es el mismo - grabar locución por zoom-, con los mismos inconvenientes.

## Opción 2.- Añadir explicaciones a las diapositivas

Se trata de adjuntar a las diapositivas habituales unas explicaciones detalladas en las notas del presentador. Tiene el mismo inconveniente de la primera opción, ya que los estudiantes disponen de la presentación completa.

## Opción 3.- Crear vídeo-clases

Otra opción es editar un video con la presentación. Hay diferentes programas para hacerlo. Lo que hace es simplemente grabar en un archivo de vídeo (mp3 o mejor mp4 porque pesa mucho menos y un **tamaño de 640 x 360**), lo que se muestra en la pantalla del ordenador (la presentación en powerpoint, prezi, pdf, hoja de cálculo, lo que estemos viendo y sobre la que queramos hacer la explicación) y grabar audio al mismo tiempo. El profesor habla y graba su explicación verbal sincronizada con lo que se muestra en su pantalla. Una de las más aconsejables es [OBS Studio](#) que es gratuito y fácil de usar, pero hay más aplicaciones (ver más abajo).

## Opción 3 - Clase a distancia en tiempo real

La tercera opción es la más elaborada. Requiere utilizar aplicaciones como la aplicación de Google [Hangouts Meet](#), [Blackboard Collaborate](#), que son compatibles con [Moodle](#). Otra aplicación, muy popular entre los estudiantes, es [Discord](#).

En este caso se conectan a la vez el profesor y los estudiantes. El profesor puede compartir con todos los estudiantes conectados en tiempo real la pantalla de su ordenador (por ejemplo, una presentación Powerpoint) y al mismo tiempo se oye también el audio de lo que dice el profesor. El número de personas conectadas simultáneamente depende de la aplicación. Los estudiantes pueden hacer preguntas en tiempo real por audio o mediante un chat (más recomendable) incorporado a la misma herramienta.

Son poco recomendables en sesiones largas o con muchos estudiantes. Si no se controlan bien las herramientas de *streaming*, es aconsejable probar antes de una clase en tiempo real.

# RECURSOS PARA EVALUACIÓN Y APRENDIZAJE AUTÓNOMO

De la misma manera que en clase presencial, se pueden utilizar aplicaciones para realizar cuestionarios ([Moodle](#), [Google Forms](#), [Socrative](#), [Kahoot](#), [Qualtrics](#), etc.) y preparar presentaciones interactivas como con [Genially](#), que se pueden insertar en los campus virtuales.

## PARA PRACTICAR Y APRENDER -TUTORIALES-

### 1.- Iniciación, recordatorio y un empujón para sacarle partido a Moodle

- a) Primeros pasos (en catalán)
  - [Qué es y cómo empezar a utilizarla](#)
  - [Cómo colgar archivos](#)
  - [Cómo enviar un mensaje a través del foro de noticias](#)
- b) [Un curso básico completo](#)
- c) [Curso Moodle 3.5.](#)

### 2.- Locución de diapositivas de Powerpoint o Keynote:

- [Grabar una presentación de diapositivas con narración e intervalos de Power Point](#)
- [Grabar audio en Keynote de Mac \(en este caso, habrá que exportar el Keynote a Power Point\)](#)

### 3.- Añadir notas a las diapositivas

- [Agregar notas del orador a las diapositivas de Power Point](#)
- [Añadir y ver notas del presentador al Keynote de Mac](#) (en este caso, habrá que exportar el Keynote a Power Point o a PDF)

### 4.- Grabar vídeos a partir de la pantalla

- [Grabar videos de captura de pantalla con OS X](#) (en catalán)
- [Grabar videos de captura de pantalla para Windows 7](#) (en catalán)

- [Grabarse con la webcam para Windows 7](#) (en catalán)
- [Utilizando OBS studio](#)
- Para crear vídeos interactivos (insertando preguntas)  
[Popcorn maker \(tutorial en catalán\)](#)  
[Playposit](#)

## 5.- Subir o enlazar vídeos a Moodle

- [Almacenar el video en el DRIVE, y poner el link en el Aula Virtual.](#)

## 6.- Clase en directo

- [Con Hangout Meet y Youtube](#) (en catalán)
- Con Collaborate: [video](#) y documento en [pdf](#).

## 7.- Tutoriales sobre diferentes aplicaciones para hacer cuestionarios

- [Moodle](#)
- [Google Forms](#)
- [Qualtrics](#)

## 8.- Presentaciones interactivas, juegos y mucho más.

- [Entrada al blog de Genially dedicado a aprendizaje a distancia](#)

## Han participado en la elaboración de este documento

- ❖ Conrado Martínez Cadenas. Director Titulación Medicina. Universitat Jaume I de Castellón.
- ❖ Ana Alarcón. Directora Titulación Psicología. Universitat Jaume I de Castellón.
- ❖ Manuel Ibañez Ribes. Coordinador de docencia del grado de Psicología. Universitat Jaume I de Castellón.
- ❖ Micaela Moro Ipola. Profesora de la Universitat Jaume I de Castellón.
- ❖ Berta Ausín, Profesora de la Universidad Complutense de Madrid.
- ❖ Fernando Sales Trisol, técnico de laboratorio del Departamento de Psicología Básica, Clínica y Psicobiología (Universitat Jaume I de Castellón).
- ❖ Mlguel Ángel Martínez Martínez, técnico de laboratorio del Departamento de Psicología Evolutiva, Educativa y Social (Universitat Jaume I de Castellón).